GEMEENTE TILBURG

Concept Bouwteamovereenkomst

Waterbergingen Rugdijk, Stokhasseltlaan en Centraal waterhart

Met projectnummer 93507986

Versie : 1.0
Status : Concept
Datum : 26-8-2026

Opgesteld: Ron van Gorp

Gecontroleerd: Ron Flapper
Marc Houter

Inhoudsopgave

1. RECHTSKARAKTER 5

2. CONTRACTDOCUMENTEN, RANGORDE EN DEFINITIES 5

3. BOUWTEAMDOELSTELLING 7

4. SAMENSTELLING VAN HET BOUWTEAM 9

5. SAMENWERKING IN HET BOUWTEAM 10

6. VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER IN HET BOUWTEAM 11

7. VERPLICHTINGEN VAN DE DEELNEMERS (ANDERS DAN DE OPDRACHTGEVER) IN HET BOUWTEAM 12

8. VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER IN HET BOUWTEAM 13

9. BESLUITVORMING EN VERSLAGLEGGING 14

10. VERGOEDING VAN DE AANNEMER 14

11. AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING 15

12. CONTRACTVORMING OVEREENKOMST AANNEMING VAN WERK 15

13. BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST 17

14. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN 17

15. GEHEIMHOUDING 17

16. GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT 17

17. ALGEMEEN 17

Ondergetekenden:

Gemeente Tilburg
Het College van Burgemeester en Wethouders

hierna te noemen: “Opdrachtgever”, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Het hoofd van de afdeling Ruimte
Mevrouw A. Barendregt

en

.....

hierna te noemen: “Aannemer”, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

.....

ieder van deze partijen hierna te noemen een “Partij” en gezamenlijk de “Partijen”,

overwegende dat:

1. de Opdrachtgever het voornemen heeft om het project Waterbergingen Rugdijk, Stokhasseltlaan en Centraal Waterhart (hierna te noemen: het “Project”) tot stand te brengen. Om het Project tot stand te brengen, moeten werkzaamheden worden verricht ter voorbereiding van de uitvoeringsperiode van het Project (voorbereidingswerkzaamheden gedurende de ontwerpperiode) en ter uitvoering van het Project (uitvoeringswerkzaamheden na de ontwerpperiode);

2. de Opdrachtgever, om het Project te realiseren, bepaalde voorbereidingswerkzaamheden wil (doen) verrichten door gebruik te maken van kennis en ervaring uit verschillende vakgebieden. De organisaties die deze kennis en ervaring ter beschikking stellen ten behoeve van het Project werken met de Opdrachtgever samen in de vorm van een bouwteam (hierna te noemen: het “Bouwteam”), waarbij elk van deze organisaties een deelnemer (hierna te noemen: een “Deelnemer”) in het Bouwteam is. De Opdrachtgever heeft de eisen (zoals competenties en kwalificaties) bepaald waaraan de personen die namens deze organisaties deelnemen in het Bouwteam dienen te voldoen;

3. de Deelnemers in het Bouwteam in gecoördineerd verband met elkaar de voorbereidingswerkzaamheden verrichten die zij elk zelfstandig op grond van hun bilaterale overeenkomst met de Opdrachtgever dan wel de Aannemer zijn overeengekomen ten behoeve van de Bouwteamdoelstelling (zoals hierna gedefinieerd). Deze voorbereidingswerkzaamheden vinden volgens in dit model omschreven achtereenvolgende fases plaats;

4. partijen de overtuiging hebben dat een goede samenwerking (en het daaraan werken) en aandacht voor houding en gedrag in het Bouwteam bevorderlijk is voor de onderlinge verhoudingen tussen de Deelnemers in het Bouwteam, en daarmee voor het succesvol tot stand brengen van het Project;

5. de Opdrachtgever actief zal deelnemen in het Bouwteam;

6. elke Deelnemer die met de Opdrachtgever een bilaterale overeenkomst aangaat (hierna te noemen: “Deelnemer vanuit Opdrachtgever”) uitsluitend contractuele verplichtingen heeft jegens de Opdrachtgever en

niet jegens de andere Deelnemers. De werkzaamheden die elke Deelnemer vanuit Opdrachtgever in het Bouwteam verricht, verricht deze als verplichting jegens de Opdrachtgever;

7. elke Deelnemer die met de Aannemer een bilaterale overeenkomst aangaat (hierna te noemen: "Deelnemer vanuit Aannemer") uitsluitend contractuele verplichtingen heeft jegens de Aannemer en niet jegens de andere Deelnemers. De werkzaamheden die elke Deelnemer vanuit Aannemer in het Bouwteam verricht, verricht deze als verplichting jegens de Aannemer;

8. de onderhavige overeenkomst (hierna te noemen: de "Overeenkomst") wordt aangegaan tussen de Opdrachtgever en de Aannemer. Deze Overeenkomst beschrijft de bijdrage die de Aannemer zal leveren aan de voorbereidingswerkzaamheden. Deze Overeenkomst beschrijft tevens de samenwerking en coördinatie tussen de Deelnemers in het Bouwteam;

9. de Aannemer de uitvoeringswerkzaamheden zal verrichten indien de contractvormingsprocedure (zoals nader uitgewerkt in deze Overeenkomst) succesvol is doorlopen. Indien de contractvormingsprocedure succesvol is doorlopen, gaan Partijen een overeenkomst van aanneming van werk aan onder toepasselijkheid van de UAV 2012 (versie 2025);

10. de financiële uitvoerbaarheid en haalbaarheid van het Project belangrijk zijn voor elke Deelnemer. Elke Deelnemer heeft de verplichting te waarschuwen indien deze het Project niet langer als uitvoerbaar of (financieel) haalbaar beoordeelt. Ten behoeve van de verificatie daarvan, heeft de Opdrachtgever een voorlopig beschikbaar budget (hierna te noemen: het "Taakstellend Budget") van het Project geformuleerd à € 6.500.000,-. Dit Taakstellend Budget betreft een inschatting van de kosten van de Aannemer (inclusief de kosten van de Deelnemers vanuit Aannemer), voor de uitvoering van de voorbereidingswerkzaamheden, de uitvoeringswerkzaamheden van het Project en, indien van toepassing, tevens de onderhoudswerkzaamheden gedurende een bepaalde periode al dan niet gevolgd door ontmanteling en/of sloop van het Project. Op het moment van het tot stand komen van deze Overeenkomst verklaart elk van Partijen geen redenen te hebben om aan te nemen dat dit Taakstellend Budget niet realistisch is om de daarvoor voorziene werkzaamheden uit te voeren. Opdrachtgever geeft hiertoe inzicht in de aan het Taakstellend Budget ten grondslag liggende onderbouwing. Deze verklaring heeft als enige doel om op voorhand in te schatten of het zinvol is om de voorbereidingswerkzaamheden op de wijze als beschreven in deze Overeenkomst in het Bouwteam aan te vangen en te verrichten;

11. de Opdrachtgever voor de totstandkoming van deze Overeenkomst, en de daaropvolgende mogelijke overeenkomst van aanneming van werk, een aanbestedingsprocedure heeft gevolgd Hoofdstuk 2 van het Aanbestedingsreglement Werken (ARW) 2016, een Europese aanbesteding middels openbare procedure;

verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

1. Rechtskarakter

1.1 Partijen verklaren de Overeenkomst te beschouwen als een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 Burgerlijk Wetboek.

2. Contractdocumenten, rangorde en definities

2.1. De volgende documenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor Partijen uit de Overeenkomst voortvloeien:

A. De door Partijen ondertekende Overeenkomst, inclusief overwegingen en zonder Appendices;
B. (Appendix 1) Beschrijving van de werkzaamheden per Deelnemer in het Bouwteam: Demarcatietabel;
C. (Appendix 2) Taakstellend Budget, inclusief de daaraan ten grondslag liggende onderbouwing;
D. (Appendix 3) Nota's van inlichtingen;
E. (Appendix 4) Concept Aannemingsovereenkomst;

F. (Appendix 5) Informatie (met uitzondering van de nota's van inlichtingen opgenomen in Appendix 3) die door of namens de Opdrachtgever voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst is gedeeld met de Aannemer;
G. (Appendix 6) Planning;
H. (Appendix 7) Aanbestedingsdossier;
I. (Appendix 8) Aanbieding van de Aannemer;
J. (Appendix 9) Rechtsverhouding DNR 2025 Inclusief Aanvullende voorwaarden Gemeente Tilburg.

2.2. Bij onderlinge tegenstrijdigheden tussen de in artikel 2.1 genoemde documenten, geldt dat de Overeenkomst (inclusief overwegingen en zonder Appendices) vóór de Appendices gaat, en de Appendix met een lager nummer vóór de Appendix met een hoger nummer gaat. Bij tegenstrijdigheden tussen hetgeen is opgenomen in de nota's van inlichtingen, gaat de nota van inlichtingen van een recentere datum vóór de nota van inlichtingen van een eerdere datum, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk een andere toepasselijke rangorde is opgenomen.

2.3. De woorden en uitdrukkingen die in deze Overeenkomst met een hoofdletter zijn geschreven hebben de volgende betekenis, tenzij expliciet anders aangegeven:

Begrip	Betekenis
Aannemer	Heeft de betekenis die daaraan wordt gegeven onder 'ondergetekenden' aan het begin van deze Overeenkomst.
Appendix	Een appendix bij deze Overeenkomst zoals benoemd in artikel 2.1.
Bestek	Heeft de betekenis die daaraan wordt gegeven in paragraaf 1 lid 1 van de UAV 2012 (versie 2025), inclusief bijbehorende berekeningen en tekeningen.
Bouwteam	De voor een deel van de ontwerpperiode van het Project gekozen organisatie met de betekenis die daaraan is gegeven in overweging 2, bestaande uit de Deelnemers.
Bouwteamdoelstelling	Heeft de betekenis die daaraan is gegeven in artikel 3.1.
Deelnemers	De Opdrachtgever, Deelnemers vanuit Opdrachtgever (waaronder ook de Aannemer) en Deelnemers vanuit Aannemer. Elk van deze organisaties is een Deelnemer.
Deelnemers vanuit Aannemer	De organisaties genoemd in artikel 4.1 waarmee de Aannemer bilaterale overeenkomsten is aangegaan, op grond waarvan deze organisaties met inachtneming van het bepaalde in deze Overeenkomst hun kennis en ervaring ter beschikking stellen aan de Aannemer ten behoeve van het Project en de Bouwteamdoelstelling gedurende een specifiek stadium van de ontwerpperiode van het Project. Elk van hen is een Deelnemer vanuit Aannemer.
Deelnemers vanuit Opdrachtgever	De organisaties genoemd in artikel 4.1 (waaronder ook de Aannemer) waarmee de Opdrachtgever bilaterale overeenkomsten is aangegaan, op grond waarvan deze organisaties met inachtneming van het bepaalde in deze Overeenkomst hun kennis en ervaring ter beschikking stellen aan de Opdrachtgever ten behoeve van het Project en de Bouwteamdoelstelling gedurende een specifiek stadium van de ontwerpperiode van het Project. Elk van hen is een Deelnemer vanuit Opdrachtgever.
Definitief Ontwerp (DO)	Een gedetailleerde beschrijving van het uit te voeren werk, zodanig dat deze een goed beeld geeft van de verschijningsvorm, de structuur, het materiaalgebruik, de afwerking en detaillering, de constructieve opbouw en de aard en capaciteit van de installaties.

Uitvoeringsontwerp (UO)	Het uitvoeringsontwerp is de technische uitwerking van het definitief ontwerp tot een niveau waarop het werk buiten kan worden gerealiseerd. Het bevat alle benodigde tekeningen, berekeningen, details, hoeveelheden en technische specificaties voor uitvoering, toetsing en inkoop.
Opdrachtgever	Heeft de betekenis die daaraan wordt gegeven onder 'ondergetekenden' aan het begin van deze Overeenkomst.
Overeenkomst	De onderhavige bouwteamovereenkomst, inclusief overwegingen en Appendices.
Partijen	De Opdrachtgever en de Aannemer gezamenlijk. Elk van hen is een Partij.
Project	Heeft de betekenis die daaraan is gegeven in overweging 1.
Risicodossier	Een overzicht van geïdentificeerde risico's, daarbij als volgt nader uitgewerkt: (A) Een beschrijving van het risico; (B) De kans van het optreden van het risico; (C) Het waarschijnlijke gevolg (in tijd, geld en overige gevolgen) bij het optreden van het risico; (D) De toe te passen beheersmaatregelen om het risico dan wel de impact daarvan te mitigeren alvorens het risico zich voordoet; (E) Het resterende risico (restrisico) na toepassing van de beheersmaatregelen; en (F) De toedeling van het restrisico, eventueel voorzien van een (aanvullende) beheersmaatregel.
Taakstellend Budget	Heeft de betekenis die daaraan wordt gegeven in overweging 10.

3. Bouwteamdoelstelling

3.1 De doelstelling van het Bouwteam (hierna te noemen: de "Bouwteamdoelstelling") is het tot stand brengen van de in artikel 3.3 genoemde documenten die voldoen aan de in artikel 3.4 genoemde eisen van de Opdrachtgever, met inachtneming van hetgeen genoemd in artikel 3.5 op basis van de documenten opgenomen in artikel 3.2. Opdrachtgever heeft in Appendix 5 – Map G een Toelichting op het project gegeven.

3.2 Ten behoeve van het bereiken van de Bouwteamdoelstelling, heeft de Opdrachtgever voor aanvang van deze Overeenkomst de volgende documenten opgesteld:

A. Een concept definitief Ontwerp Waterbergingen Stokhasseltlaan en Rugdijk (aangehecht in Appendix 5);
B. Een uitvoeringsontwerp Centraal Waterhart (aangehecht in Appendix 5);
C. Onderzoeken Waterbergingen (aangehecht in Appendix 5);
D. Onderzoeken Centraal Waterhart (aangehecht in Appendix 5);
E. Andere relevante documenten zoals opgenomen in het programma van Eisen. (aangehecht in Appendix 5)

3.3 De Opdrachtgever verstrekt deze documenten tevens aan de andere Deelnemers vanuit Opdrachtgever ter aanvang van de voorbereidingswerkzaamheden in het Bouwteam. De Aannemer is gehouden deze documenten te verstrekken aan de Deelnemers vanuit Aannemer. Zonder af te doen aan de waarschuwingsverplichtingen van de Aannemer op grond van onder meer artikelen 7.1(J) en 7.1(L), is de Opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid van alle informatie die de Opdrachtgever aan de Aannemer ter beschikking stelt uit hoofde van deze Overeenkomst, waaronder de informatie zoals opgenomen in Appendix 5.

3.4 De Partijen bij deze Overeenkomst, alsmede de andere Deelnemers in het Bouwteam, werken samen via de hierna genoemde fasering om bij te dragen aan het tot stand brengen van de hierna genoemde documenten, die dienen te voldoen aan de eisen van de Opdrachtgever. De afronding van een fase (en dientengevolge de start van de volgende fase) kan slechts plaatsvinden via een besluit daartoe in het Bouwteam met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.2. Het verloop van het Bouwteam is ingericht in de onderstaande elkaar opvolgende fases:

Fase 1

A. Het houden van een Project Start Up (PSU) met een nadere toelichting van het project, eventueel ter plaatse in het veld.

Fase 2

B. Verslagen houdende de conclusies van de Deelnemers (anders dan de Opdrachtgever) naar aanleiding van hun verplichting om de informatie die tot dan toe is verstrekt door de Opdrachtgever uit hoofde van artikelen 7.1(D) en 7.1(E) te beoordelen op onder meer juistheid en volledigheid, en zo nodig te becommentariëren;
C. Verslagen houdende de tussentijdse conclusies van de Deelnemers (anders dan de Opdrachtgever) naar aanleiding van hun voortdurende verplichting om de Opdrachtgever te adviseren uit hoofde van artikel 7.1(F) (waaronder maar niet beperkt tot het aandragen van wijzigingsvoorstellen, en het informeren over de uitvoerbaarheid van het Project en de financiële haalbaarheid met inachtneming van het Taakstellend Budget);
D. Notulen van de vergadering van het Bouwteam waarin de hierboven onder (C) en (D) genoemde verslagen zijn besproken door de Deelnemers;
E. Tweemaal een concept Uitvoeringsontwerp (1 voor deelfase Rugdijk/Stokhasseltlaan en 1 voor deelfase Centraal Waterhart) dat wordt uitgewerkt op basis van de in artikel 3.2 genoemde documenten en voorzien van een verslag over de belangrijkste in het Bouwteam genomen besluiten, overwegingen en relevante project-specifieke omstandigheden;
F. Een concept planning om de uitvoeringswerkzaamheden te kunnen verrichten op grond van de beoogde overeenkomst van aanneming van werk;
G. Een concept raming voor het gebied Waterbergingen Rugdijk en Stokhasseltlaan op basis van de Standaard Systematiek Kosten (SSK)-ramingen met daarbij een vergelijking met (de onderbouwing van) het Taakstellend Budget (eisen raming aangehecht in Appendix 5);
H. Een concept raming voor het gebied Centraal Waterhart op basis van de Standaard Systematiek Kosten (SSK)-ramingen met daarbij een vergelijking met (de onderbouwing van) het Taakstellend Budget (eisen raming aangehecht in Appendix 5);
I. Ten behoeve van subsidies voor beide deelfases een overzicht te maken, waarin de verschillende dekkingsbronnen worden benoemd en welke maatregelen daaronder vallen voor verantwoording;
J. Een overzicht van benodigde en reeds verkregen vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen met daarin opgenomen welke al dan niet onherroepelijk verleend of verkregen te zijn voor het einde van fase 4, voordat de contractvormingsprocedure zoals uiteengezet in artikel 12 kan aanvangen;
K. Een concept risicodossier;
L. Aan het einde van deze fase: een verslag houdende de beoordeling van de Opdrachtgever of de in deze fase opgestelde documenten voldoen aan de eisen op grond van artikel 3.4;
M. Notulen van een vergadering, of een andersoortige schriftelijke bevestiging, ter afronding van deze fase, waarbij:
    i. De Opdrachtgever verklaart wat de hoogte is van het dan geldende Taakstellend Budget; en
    ii. Elke Deelnemer verklaart geen redenen te hebben om aan te nemen dat het Project niet uitvoerbaar of anderszins (financieel) niet haalbaar is met inachtneming van de tot dan toe verworven kennis en informatie over het Project. Deze verklaring heeft als enige doel om aan het einde van deze fase in te schatten of het zinvol is om de voorbereidingswerkzaamheden op de wijze als beschreven in deze Overeenkomst in het Bouwteam voort te zetten; en
N. Uitwerken van een BLVC-plan.

Fase 3

O. Tweemaal een definitief Uitvoeringsontwerp (1 voor deelfase Rugdijk/Stokhasseltlaan en 1 voor deelfase Centraal Waterhart), inclusief grondbalans dat wordt uitgewerkt op basis van de ontwerpdocumenten die zijn opgesteld tijdens fase 2;

P. Een uitvoeringsplanning om de uitvoeringswerkzaamheden te kunnen verrichten op grond van de beoogde overeenkomst van aanneming van werk;
Q. Een definitieve raming voor het gebied Rugdijk en Stokhasseltlaan op basis van de Standaard Systematiek Kosten (SSK)-ramingen (open begroting inclusief prijzenboek, offertes derden etc.) met daarbij een vergelijking met (de onderbouwing van) het Taakstellend Budget (eisen raming aangehecht in Appendix 5);
R. Een definitieve raming voor het gebied Centraal Waterhart op basis van de Standaard Systematiek Kosten (SSK)-ramingen (open begroting inclusief prijzenboek, offertes derden etc.) met daarbij een vergelijking met (de onderbouwing van) het Taakstellend Budget (eisen raming aangehecht in Appendix 5);
S. Ten behoeve van subsidies voor beide deelfases een overzicht te maken, waarin de verschillende dekkingsbronnen worden benoemd en welke maatregelen daaronder vallen voor verantwoording;
T. Een aangepaste versie van het Risicodossier;
U. Aan het einde van deze fase: een verslag houdende de beoordeling van de Opdrachtgever of de in deze fase opgestelde documenten voldoen aan de eisen op grond van artikel 3.4;
V. Notulen van een vergadering, of een andersoortige schriftelijke bevestiging, ter afronding van deze fase, waarbij:
   i. De Opdrachtgever verklaart wat de hoogte is van het dan geldende Taakstellend Budget; en
   ii. Elke Deelnemer verklaart geen redenen te hebben om aan te nemen dat het Project niet uitvoerbaar of anderszins (financieel) niet haalbaar is met inachtneming van de tot dan toe verworven kennis en informatie over het Project. Deze verklaring heeft als enige doel om aan het einde van deze fase in te schatten of het zinvol is om de voorbereidingswerkzaamheden op de wijze als beschreven in deze Overeenkomst in het Bouwteam voort te zetten; en

Fase 4

W. Een verslag houdende de beoordeling van de Opdrachtgever of de in deze fase opgestelde documenten voldoen aan de eisen op grond van artikel 3.4.
X. Een verslag over de belangrijkste in het Bouwteam genomen besluiten, overwegingen en relevante project-specifieke omstandigheden, onder meer ten aanzien van duurzaamheid en veiligheid;
Y. Ter afronding van deze fase: notulen van een vergadering, of een andersoortige schriftelijke bevestiging, waarbij elke Deelnemer verklaart geen redenen te hebben om aan te nemen dat het Project niet uitvoerbaar of anderszins (financieel) niet haalbaar is met inachtneming van de tot dan toe verworven kennis en informatie over het Project. Deze verklaring heeft als enige doel om aan het einde van deze fase in te schatten of het zinvol is dat de Opdrachtgever de contractvormingsprocedure start, als bedoeld in artikel 12; en
Z. Een concept aannemingsovereenkomst.

3.5 De eisen waaraan de in artikel 3.3 genoemde documenten dienen te voldoen zijn danwel beschreven in het PVE (zie Appendix 5) of worden in overleg tijdens de bouwteamfase vastgesteld.

3.6 Partijen, alsmede de andere Deelnemers in het Bouwteam, nemen bij het tot stand brengen van de in artikel 3 genoemde documenten en het naleven van hun verplichtingen de volgende documenten en de informatie daarin opgenomen, evenals de volgende doelen als uitgangspunt:
A. De planning voor de ontwerpperiode (aangehecht in Appendix 6, zoals van tijd tot tijd gewijzigd);
B. Het Taakstellend Budget (aangehecht in Appendix 2, zoals van tijd tot tijd gewijzigd);
C. Projectdoelen van deelfase Waterberging Rugdijk en Stokhasseltlaan en deelfase Centraal Waterhart zijn toegevoegd aan Appendix 5 – map F.

4. Samenstelling van het Bouwteam

4.1 Het Bouwteam heeft de volgende Deelnemers:
A. De Opdrachtgever en namens deze *Projectleider Ron Flapper*;
B. De Aannemer en namens deze [functie persoon die namens deze deelneemt]. De rol van Aannemer heeft betrekking op: *[benoem kort]*;
C. Inhuur extern adviesbureau voor specialistische onderdelen.

4.2 De specifieke werkzaamheden die elke Deelnemer zal verrichten ten behoeve van de bouwteamdoelstelling zijn uitgewerkt in Appendix 2.

4.3 De Opdrachtgever is, na overleg met de Aannemer, bevoegd om het Bouwteam uit te breiden, of een of meer andere Deelnemers vanuit Opdrachtgever te vervangen of te verwijderen. Deze uitbreiding, vervanging of verwijdering tast de in artikel 12 omschreven positie van de Aannemer inzake het exclusieve recht om een aanbieding te mogen doen niet aan.

4.4 De Aannemer is, na goedkeuring van de Opdrachtgever, bevoegd om een of meer andere Deelnemers vanuit Aannemer te vervangen of verwijderen. De Opdrachtgever mag deze goedkeuring niet onthouden op onredelijke gronden.

4.5 De Opdrachtgever is bevoegd om de Aannemer te verzoeken een of meer andere Deelnemers vanuit Aannemer te vervangen of te verwijderen, welk verzoek de Aannemer slechts mag weigeren om zwaarwegende redenen.

4.6 Partijen plegen overleg indien één van de Partijen de persoon, die namens die Partij deelneemt in het Bouwteam, wenst te vervangen.

5. Samenwerking in het Bouwteam

5.1 De Deelnemers aan het Bouwteam verrichten in gecoördineerd verband met elkaar de voorbereidingswerkzaamheden die zij zelf zelfstandig op grond van hun bilaterale overeenkomst met de Opdrachtgever respectievelijk Aannemer zijn overeengekomen ten behoeve van de Bouwteamdoelstelling. Daar waar de Overeenkomst een verplichting beschrijft die (ook) dient te gelden in de bilaterale overeenkomst tussen de Opdrachtgever en een Deelnemer vanuit Opdrachtgever respectievelijk de Aannemer en een Deelnemer vanuit Aannemer, staat de Opdrachtgever respectievelijk de Aannemer er richting de andere Partij voor in dat deze verplichting is opgenomen in de betreffende bilaterale overeenkomst.

5.2 Elke Deelnemer vanuit Opdrachtgever heeft uitsluitend contractuele verplichtingen jegens de Opdrachtgever en niet jegens de andere Deelnemers (behoudens de contractuele verplichtingen die de Aannemer heeft jegens de Deelnemers vanuit Aannemer). Voor de nakoming van diens verplichtingen jegens de Opdrachtgever is elke Deelnemer vanuit Opdrachtgever (en daarmee ook de Aannemer) zelf verantwoordelijk. Elke Deelnemer vanuit Aannemer heeft uitsluitend contractuele verplichtingen jegens de Aannemer en niet jegens de andere Deelnemers. Partijen beogen geen derdenbedingen overeen te komen in deze Overeenkomst.

5.3 Elke Deelnemer, en elke persoon die namens een Deelnemer deelneemt in het Bouwteam, laat in houding en gedrag zien:

A. Dat deze flexibel, proactief en transparant handelt;
B. Dat deze, niettegenstaande het karakter van de bilaterale overeenkomsten als genoemd in artikel 5.1, gericht is op en werkt aan een goede samenwerking in het Bouwteam;
C. Dat deze oog heeft voor de Bouwteamdoelstelling en de gerechtvaardigde belangen van de andere Deelnemers;
D. Dat deze discussiepunten met andere Deelnemers niet uit de weg gaat, zich inspant om deze tijdig bespreekbaar te maken en deze op een welwillende en oplossingsgerichte manier bespreekt;
E. Dat deze proactief en tijdig diens eigen fouten, evenals fouten van andere Deelnemers, bespreekbaar maakt;
F. Dat deze proactief, tijdig, welwillend en oplossingsgericht zoekt naar oplossingen voor diens eigen fouten alsmede voor fouten van andere Deelnemers; en
G. Dat deze proactief, tijdig, goed onderbouwd, schriftelijk en ondubbelzinnig waarschuwt indien deze Deelnemer op enig moment het Project niet langer als uitvoerbaar of anderszins (financieel) haalbaar beoordeelt.

5.4 Indien een Deelnemer naar aanleiding van artikelen 3.3(L)(ii), 3.3(T)(ii), 3.3(X) of 5.3(G) aangeeft dat deze het Project niet langer als uitvoerbaar of anderszins (financieel) haalbaar beoordeelt, dan zullen de Deelnemers

overleg plegen over de redenen die aan deze beoordeling ten grondslag liggen. Indien en voor zover nodig, zullen Partijen naar aanleiding van dat overleg besluiten welke maatregelen getroffen moeten worden om die redenen te verhelpen, of besluiten om de Overeenkomst vroegtijdig te beëindigen.

5.5 De Opdrachtgever heeft het Taakstellend Budget voorafgaand aan het aangaan van de Overeenkomst gedeeld en besproken met de Aannemer. Het Taakstellend Budget is daarbij voorzien van een onderbouwing die past bij het voorlopige karakter van het Taakstellend Budget en het moment waarop deze is besproken. Het aldus verstrekte en van onderbouwing voorziene Taakstellend Budget ligt ten grondslag aan de verklaring van de Aannemer in overweging 10. De Opdrachtgever heeft het recht het Taakstellend Budget aan te passen.

5.6 In onder meer de volgende situaties tijdens de looptijd van het Bouwteam (i) treden Partijen in overleg met elkaar over een eventuele aanpassing van het ontwerp zoals weergegeven in de in artikel 3.2 genoemde documenten aan te passen en/of de planning voor de voorbereidingswerkzaamheden en/of uitvoeringswerkzaamheden, en (ii) kan de Opdrachtgever het Taakstellend Budget aanpassen:

A. Indien de werkzaamheden in het Bouwteam aanleiding geven om, binnen de kaders van het Project, het ontwerp zoals weergegeven in de in artikel 3.2 genoemde documenten aan te passen;
B. Indien zich wijzigingen voordoen in de uitgangspunten en omstandigheden die ten grondslag lagen aan het Project, de Overeenkomst (waaronder de in artikel 3.2 genoemde documenten), en/of de conceptovereenkomst van aanneming van werk;
C. Indien de behoorlijke vervulling van de Overeenkomst, de conceptovereenkomst van aanneming van werk en/of het Project extra werkzaamheden vereist;
D. Indien zich omstandigheden voordoen waar geen rekening mee kon of behoefde te worden gehouden gegeven de status van het ontwerp zoals weergegeven in de in artikel 3.2 genoemde documenten;
E. Indien zich relevante en niet voorziene wijzigingen van (overheids)voorschriften of-beschikkingen voordoen;
F. Indien Partijen besluiten dat de Aannemer naar aanleiding het opstellen, bijhouden en/of bijdragen aan het Risicodossier beheersmaatregelen zal treffen om een risico dan wel de impact daarvan te mitigeren, of een (rest)risico aan de Aannemer wordt toebedeeld dat niet reeds aan de Aannemer was toebedeeld uit hoofde van deze Overeenkomst of de conceptovereenkomst van aanneming van werk;
G. Indien de onderbouwing die ten grondslag ligt aan het Taakstellend Budget onjuistheden, inconsistenties, onvolkomenheden en/of te ambitieuze inschattingen blijkt te bevatten, en/of gebaseerd blijkt te zijn op incorrecte of achterhaalde informatie en/of aannames;
H. Indien Partijen situaties identificeren die onder de conceptovereenkomst van aanneming van werk tot een wijziging van de prijs voor de uitvoeringswerkzaamheden zullen leiden;
I. Indien sprake is van onvoorziene omstandigheden in de zin van artikel 6:258 Burgerlijk Wetboek; en/of

6. Verplichtingen van de Opdrachtgever in het Bouwteam

6.1 Met inachtneming van de Bouwteamdoelstelling is de Opdrachtgever jegens de Aannemer gehouden in het Bouwteam verplichtingen tijdig na te komen en de volgende werkzaamheden te verrichten:

A. Het leidinggeven aan het Bouwteam en het coördineren van de werkzaamheden van de Deelnemers vanuit Opdrachtgever. Indien Deelnemers vanuit Aannemer deelnemen in het Bouwteam, omvat het voornoemde ‘coördineren van werkzaamheden’ ook het geven van coördinatie-instructies aan de Aannemer ten aanzien van diens coördinatie van de werkzaamheden van de Deelnemers vanuit Aannemer. Deze instructies hebben uitsluitend betrekking op de wijze waarop de Aannemer diens eigen coördinatietaken uitvoert ten aanzien van de werkzaamheden van de Deelnemers vanuit Aannemer. De Aannemer blijft onverminderd verantwoordelijk voor het nakomen van afspraken en contractuele verplichtingen jegens de Deelnemers vanuit Aannemer, evenals voor het organiseren van samenwerking binnen diens eigen organisatie. Onder het voorgaande valt onder meer het organiseren van periodieke bijeenkomsten voor alle Deelnemers (waaronder een startbijeenkomst), alsmede het bepalen van de frequentie en het organiseren van vergaderingen tussen de relevante Deelnemers;

B. Het bewaken van de voortgang van en instaan voor de correcte uitvoering van de werkzaamheden uit te voeren door de Deelnemers vanuit Opdrachtgever (met uitzondering van de Aannemer) als beschreven in artikel 7 en Appendix 2;
C. Het organiseren van en zorgen voor voldoende en tijdige inzet van geschikte personen conform Appendix 1, die voor zover nodig voor de uitvoering van de werkzaamheden en overige verplichtingen van de Opdrachtgever een adequaat mandaat hebben om binnen het Bouwteam voortvarend besluiten te kunnen nemen namens de Opdrachtgever;
D. Het kenbaar maken van diens eisen (en diens eventuele wensen) ter zake van het Project;
E. Het nemen en communiceren van alle besluiten die noodzakelijk zijn voor de voortgang van de voorbereidingswerkzaamheden van het Project;
F. Het informeren van het Bouwteam over toepasselijke afspraken met derden (anders dan de afspraken met Deelnemers) en over verplichtingen opgelegd door het bevoegd gezag omtrent het Project, in beide gevallen indien en voor zover daar sprake van is;
G. Het voeren van overleg met het bevoegd gezag ten behoeve van het verkrijgen van de voor het Project vereiste ontheffingen, goedkeuringen, vergunningen en andersoortige toestemmingen, en het tijdig informeren van het Bouwteam over de voortgang daarvan;
H. Het naar beste vermogen beoordelen en becommentariëren van ontwerpen, plannen, begrotingen en (wijzigings)voorstellen voorgesteld door een of meer Deelnemers;
I. Het onverwijld schriftelijk en ondubbelzinnig waarschuwen van het Bouwteam indien de Opdrachtgever een tekortkoming van een van de Deelnemers heeft opgemerkt, indien en voor zover het kennisnemen van die tekortkoming relevant is voor de andere Deelnemers;
J. Het aanwijzen van de Deelnemer die het Risicodossier zal opstellen, bijhouden en vervolgens het bijdragen aan dat Risicodossier, inclusief het signaleren van risico's die de Opdrachtgever ziet of redelijkerwijs moet zien met het oogmerk om zulke risico's toe te voegen aan het Risicodossier;
K. Het aanwijzen van de Deelnemer die als constructeur eindverantwoordelijk zal zijn voor de constructieve veiligheid van het Project gedurende de ontwerp- en bouwperiode;
L. Het aanwijzen van de Deelnemer die verantwoordelijk wordt voor het opstellen van conceptnotulen van vergaderingen van het Bouwteam;
M. Het plannen en uitvoeren van de eigen werkzaamheden in het Bouwteam in overeenstemming met de actuele planning van de ontwerpperiode;
N. Het informeren van de andere Deelnemers omtrent de voortgang van diens werkzaamheden, waarbij de Opdrachtgever inzicht geeft in de besluiten die deze daarbij gemaakt heeft;
O. Het naleven van diens wettelijke verplichtingen op het gebied van veiligheid, en de bewaking van de naleving door elk van de Deelnemers vanuit Opdrachtgever (met uitzondering van de Aannemer) van de op hen rustende wettelijke verplichtingen op het gebied van veiligheid;
P. Het verstrekken van de volledige informatie, voor zover relevant gegeven de Bouwteamdoelstelling en voor zover de Opdrachtgever daarover beschikt;
Q. In samenwerking met de aannemer selectie maken van de bomen;
R. Het (doen) uitvoeren van risicobeheersmaatregelen gedurende de ontwerpperiode van het Project waartoe de Opdrachtgever met een of meer Deelnemers vanuit Opdrachtgever afspraken heeft gemaakt.

7. Verplichtingen van de Deelnemers (anders dan de Opdrachtgever) in het Bouwteam

7.1 De volgende gelijkluidende verplichtingen rusten op elke Deelnemer (anders dan de Opdrachtgever) met inachtneming van het bepaalde in artikel 5.2. Met inachtneming van de Bouwteamdoelstelling worden de volgende verplichtingen en werkzaamheden tijdig verricht vanuit de eigen ervaring en deskundigheid van de betreffende Deelnemer:

A. De verplichtingen die voor de betreffende Deelnemer voortvloeien uit het Samenwerkingsplan;
B. Het plannen en uitvoeren van de eigen werkzaamheden in het Bouwteam in overeenstemming met de planning van de ontwerpperiode (zoals van tijd tot tijd gewijzigd), met inachtneming van de coördinatie door en nadere instructies van de Opdrachtgever (welke instructies pas gegeven kunnen worden na overleg tussen de Opdrachtgever en de betreffende Deelnemer);

C. Het deelnemen aan vergaderingen waarvan de Opdrachtgever aangeeft dat deelname gewenst is;
D. Het naar beste vermogen beoordelen op onder meer juistheid en volledigheid, en zo nodig becommentariëren van alle informatie (waaronder de documenten genoemd in artikel 3.2 de planning van de ontwerpperiode en het Taakstellend Budget) die aan de Deelnemer is en/of wordt verstrekt. Deze informatie is verstrekt in het kader van het aangaan van de bilaterale overeenkomst met de Opdrachtgever, of wordt gedurende de looptijd van de voornoemde overeenkomst verstrekt door of op verzoek van de Opdrachtgever;
E. Het naar beste vermogen beoordelen op onder meer juistheid en volledigheid, en zo nodig becommentariëren van alle ontwerpen, plannen, begrotingen, (wijzigings)voorstellen en andere documentatie (ongeacht of deze een voorlopig of definitief karakter hebben) van andere Deelnemers;
F. Het naar beste vermogen adviseren van de Opdrachtgever ten behoeve van de Bouwteamdoelstelling. Onder adviseren wordt mede verstaan:
    I. Het aandragen van voorstellen en/of wijzigingsvoorstellen;
    II. Het informeren omtrent de uitvoerbaarheid van het Project, de financiële haalbaarheid met inachtneming van het Taakstellend Budget en de veiligheid van het Project (waaronder begrepen de constructieve veiligheid en de brandveiligheid); en
    III. Het zo nodig aanvullen van en wijzigingsvoorstellen aandragen voor verkregen informatie (waaronder het Taakstellend Budget);
G. Het naar beste vermogen adviseren omtrent de arbeidsveiligheid tijdens het verrichten van de uitvoeringswerkzaamheden (waaronder begrepen de omgevingsveiligheid) en omtrent de veiligheid van het Project na afronding van de uitvoeringswerkzaamheden (waaronder begrepen de constructieve veiligheid en de brandveiligheid);
H. Het naar beste vermogen adviseren omtrent de belasting op het milieu en het energieverbruik (zowel tijdens het verrichten van de uitvoeringswerkzaamheden als tijdens het gebruik van het Project) en omtrent het hergebruik van bouwmaterialen tijdens de gehele levensloop van het Project;
I. Het naar beste vermogen adviseren omtrent de risico's van het Project en het mitigeren van zulke risico's, mede door het bijdragen aan het opstellen en het bijhouden van het Risicodossier, inclusief het signaleren van risico's die deze Deelnemer ziet, of redelijkerwijs moet zien, met het oogmerk om zulke risico's toe te voegen aan het Risicodossier;
J. Het onverwijld schriftelijk en ondubbelzinnig waarschuwen en zo nodig nogmaals waarschuwen van de Deelnemers, indien zich een situatie voordoet waarbij:
    I. Documentatie (waaronder begrepen ontwerpen, plannen, begrotingen en (wijzigings)voorstellen), inlichtingen, gegevens of instructies verstrekt zijn of worden, ongeacht of deze een voorlopig of definitief karakter hebben; en/of
    II. Besluiten in voorbereiding zijn, genomen worden of genomen zijn, die nadelig zijn of redelijkerwijs nadelig kunnen zijn voor het behalen van de Bouwteamdoelstelling en/of zodanige fouten bevatten of gebreken vertonen dat de betreffende Deelnemer in strijd met de eisen van redelijkheid en billijkheid zou handelen als deze Deelnemer zonder waarschuwing bij de vervulling van de voorbereidingswerkzaamheden daarop zou voortbouwen;
K. Het periodiek informeren van de andere Deelnemers over de voortgang van diens eigen werkzaamheden; en
L. Al datgene wat naar de aard van de bilaterale overeenkomst voortvloeit uit de wet, de billijkheid of de gewoonte.

8. Verplichtingen van de Aannemer in het Bouwteam

8.1 Naast de werkzaamheden en verantwoordelijkheden uit hoofde van artikel 7 rustend op elke Deelnemer (met uitzondering van de Opdrachtgever) in het Bouwteam, is de Aannemer gehouden de hierna genoemde werkzaamheden te verrichten.

8.2 Ten behoeve van diens werkzaamheden in het Bouwteam stelt de Aannemer diens specifieke ervaring en deskundigheid ter beschikking aan de Opdrachtgever. Daartoe zal de Aannemer de volgende werkzaamheden tijdig verrichten in het Bouwteam:

A. Het coördineren van het bouwteam;

B. Het coördineren van de werkzaamheden van de Deelnemers vanuit Aannemer, waarbij de Aannemer coördinatie-instructies van de Opdrachtgever zal opvolgen;
C. Het bewaken van de voortgang van en instaan voor de correcte uitvoering van de werkzaamheden uit te voeren door de Deelnemers vanuit Aannemer als beschreven in artikel 7 en Appendix 2;
D. Het organiseren van en zorgen voor voldoende en tijdige inzet van geschikte personen conform Appendix 1, die (voor zover nodig voor de uitvoering van de werkzaamheden en overige verplichtingen van de Aannemer) een adequaat mandaat hebben om voortvarend besluiten te kunnen nemen namens de Aannemer binnen het Bouwteam;
E. Het bijdragen aan de voorbereidingswerkzaamheden op de volgende wijze
   1. Alle taken zoals opgenomen in Appendix 1 “Demarcatie";
   2. Alle taken die redelijkerwijs voortvloeien uit de taken van de aannemer als benoemd in deze Overeenkomst; en
   3. Alle andere taken waar het Bouwteam toe besluit.
F. Het naleven van diens wettelijke verplichtingen op het gebied van veiligheid (voor zover de Aannemer die heeft bij het verrichten van de aan deze gealloceerde voorbereidingswerkzaamheden), en de bewaking van de naleving door elk van de Deelnemers van Aannemer van de op hen rustende wettelijke verplichtingen op het gebied van veiligheid;
G. Het op de volgende momenten aanleveren van een tussentijdse inschatting van de kosten voor het verrichten van de uitvoeringswerkzaamheden. De kosten inschatting dient verstrekt te worden door middel van een Standaard Systematiek Kosten (SSK)-raming (eisen kostenraming toegevoegd in Appendix 5, Map E) met daarbij een vergelijking met (de onderbouwing van) het Taakstellend Budget: tijdens fase 2 en fase 3;
H. Aannemer dient de status van de onderzoeken en vergunningen middels de bijlage in appendix 5 Map E “overzicht onderzoeken en vergunningen” per ontwerpfase te actualiseren (en met de ontwerpstukken mee aan te leveren). In overleg met Opdrachtgever wordt bepaald wie de onderzoeken uitvoert;
I. Aannemer is verantwoordelijk voor het aanvragen en verkrijgen van de benodigde vergunningen van het uit te voeren werk.

9. Besluitvorming en verslaglegging

9.1 Partijen bij deze Overeenkomst, alsmede de andere Deelnemers, zijn elk bevoegd het Bouwteam bijeen te roepen.

9.2 In het Bouwteam worden besluiten op de volgende manier genomen: de Deelnemers nemen een besluit op een expliciete wijze, in consensus en schriftelijk. Indien de Deelnemers niet tot een besluit kunnen komen over een bepaald onderwerp, dan neemt Opdrachtgever een besluit, zonder daarbij af te doen aan de bilaterale afspraken die gelden tussen de respectievelijke Deelnemers.

9.3 Van alle vergaderingen van het Bouwteam worden notulen opgesteld. De notulen bevatten onder meer een overzicht van door één of meer Deelnemers gemaakte (ontwerp-)suggesties, een overzicht van de genomen besluiten, en een weergave van de discussies omtrent de voornoemde suggesties en besluiten. Het Bouwteam stelt de notulen in de eerstvolgende vergadering vast.

10. Vergoeding van de Aannemer

10.1 De vergoeding van de Aannemer bestaat uit 2 delen, te weten:
   1. Een vast deel voor de deelname in het bouwteam (zie 10.2);
   2. Het deel dat de Aannemer heeft ingediend bij inschrijving (zie 10.3).

10.2 De Opdrachtgever vergoedt de Aannemer voor zijn deelname in het Bouwteam, en de deelname door de Deelnemers vanuit Aannemer, een vast bedrag van € 25.000,-. Deze vergoeding geldt voor de werkzaamheden opgenomen onder kolom “Opdrachtnemer vaste vergoeding” in de demarcatielijst (Appendix 1);

10.3 De Opdrachtgever vergoedt de Aannemer voor de werkzaamheden zoals opgenomen onder kolom “Opdrachtnemer af te prijzen” in de demarcatielijst (Appendix 1) en het inschrijvingsbiljet een bedrag van € @@@,-.

10.4 De Aannemer factureert maandelijks op basis van voortgang en de daartoe nader gemaakte afspraken het in artikel 10.2 genoemde bedrag. De Aannemer voorziet de factuur van een gedetailleerd overzicht van de door deze gemaakte uren.

10.5 Er geldt een betalingstermijn van 4 weken na ontvangst van de factuur.

10.6 Indien Partijen besluiten de werkzaamheden van de Aannemer uit te breiden ten opzichte van de werkzaamheden zoals oorspronkelijk voorzien in de Overeenkomst, zullen Partijen voorafgaand aan het uitvoeren van deze werkzaamheden schriftelijk afspraken maken over het zo nodig aanpassen van het Taakstellend Budget en het daarin opgenomen bedrag voor de vergoeding van de werkzaamheden van de Aannemer in het Bouwteam en het zo nodig aanpassen van de planning.

11. Aansprakelijkheid en verzekering

11.1 De Opdrachtgever vrijwaart de Aannemer tegen aanspraken van derden (onder wie de Deelnemers vanuit Opdrachtgever, en met uitzondering van de Deelnemers vanuit Aannemer), indien en voor zover deze aanspraken verband houden met de werkzaamheden die de Aannemer verricht uit hoofde van deze Overeenkomst, tenzij de aanspraken van derden aan Aannemer toegerekend kunnen worden. Dit laat onverlet de aansprakelijkheid van de Aannemer jegens de Opdrachtgever.

11.2 De hoogte van de aansprakelijkheid van de Aannemer uit hoofde van deze Overeenkomst wordt beheerst door artikel 14 van De Nieuwe Regeling 2025 (Rechtsverhouding opdrachtgever Architect, ingenieur en adviseur DNR 2025) en artikelen 4, 5 en 6 uit de ‘Aanvullende voorwaarden DNR 2025 gemeente Tilburg’, waarbij geldt dat voor "adviseur" moet worden gelezen "Aannemer”.

11.3 De Aannemer is niet verantwoordelijk voor een suggestie die deze doet op het terrein van een andere Deelnemer vanuit Opdrachtgever, indien die andere Deelnemer vanuit Opdrachtgever deze suggestie overneemt. Dit laat de waarschuwingsverplichtingen van de Aannemer op grond van onder meer artikelen 7.1(I) en 7.1(J) onverlet, indien deze op enig moment tot het inzicht komt of had moeten komen dat er aan de oorspronkelijke suggestie een klaarblijkelijke fout of gebrek kleeft.

11.4 Uit het enkele deelnemen aan besluitvorming in een Bouwteam vloeit voor de Aannemer geen verantwoordelijkheid voort voor besluiten genomen door het Bouwteam. Dit laat onverlet de mogelijke aansprakelijkheid van de Aannemer voortvloeiende uit enige andere bepaling uit deze Overeenkomst.

11.5 De Aannemer heeft ter dekking van diens eventuele aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst de volgende verzekering(en) afgesloten:

A. Een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven, die ook dekking biedt ingeval van aansprakelijkheid uit hoofde van deze overeenkomst.

11.6 De Aannemer verstrekt uiterlijk binnen *[2 weken]* na het aangaan van de Overeenkomst een afschrift van de polis(sen) van deze verzekering(en) aan de Opdrachtgever.

12. Contractvorming overeenkomst aanneming van werk

12.1 Zodra de Opdrachtgever heeft geconstateerd dat de documenten als genoemd in artikel 3.3 voldoen aan diens eisen als uiteengezet in artikel 3.4, maakt deze de voornoemde constatering schriftelijk kenbaar aan de Aannemer en verstrekt tegelijkertijd een aangepaste conceptovereenkomst van aanneming van werk met de reeds beschikbare beoogde bijlagen. Vanaf de dagtekening van die constatering start de contractvormingsprocedure, zoals uiteengezet in dit artikel 12, en kan de Opdrachtgever de Overeenkomst niet langer opzeggen op grond van artikel 7:408 Burgerlijk Wetboek.

12.2 Gedurende een periode van 2 weken vanaf de dagtekening van de constatering genoemd in artikel 12.1, onderhandelen Partijen over de volgende onderwerpen met als doel deze in de conceptovereenkomst van aanneming van werk (Appendix 4) vorm te geven (zonder dat dit overigens betekent dat hiermee reeds een overeenkomst van aanneming van werk tussen Partijen tot stand is gekomen):

A. De toedeling aan de Aannemer van specifieke risico's die zijn opgenomen in het Risicodossier, voor zover deze niet reeds aan de Aannemer zijn toebedeeld uit hoofde van de conceptovereenkomst van aanneming van werk, of een aanpassing van de toedeling daarvan;

B. Bepalingen omtrent aansprakelijkheid en vergoeding van schade (waaronder kosten) voor zover de conceptovereenkomst van aanneming van werk (Appendix 4) hier niet reeds in voorziet;

C. Eventuele opschortende dan wel ontbindende voorwaarden in de conceptovereenkomst van aanneming van werk;

D. Overige, volgens Partijen relevante bepalingen voor zover de conceptovereenkomst van aanneming van werk (Appendix 4) hier niet expliciet in voorziet.

12.3 Zodra de Opdrachtgever heeft geconstateerd dat Partijen overeenstemming hebben bereikt over de onderwerpen genoemd in artikel 12.2, maakt de Opdrachtgever deze constatering schriftelijk kenbaar aan de Aannemer. De Opdrachtgever nodigt dan de Aannemer uit een aanbieding te doen voor de uitvoeringswerkzaamheden op grond van de documenten en voorwaarden als genoemd in artikelen 12.1 en 12.2. De Opdrachtgever maakt daarbij kenbaar uit welke onderdelen de aanbieding moet bestaan, waaronder in ieder geval de prijs.

12.4 Uiterlijk 2 weken nadat de Opdrachtgever de Aannemer heeft uitgenodigd om een aanbieding te doen conform artikel 12.3, doet de Aannemer diens aanbieding. De Aannemer geeft daarbij op basis van een open begroting (op een wijze zoals vastgesteld door Partijen in Appendix 5) inzicht in de onderbouwing van de prijs als opgenomen in diens aanbieding. Indien en voor zover Appendix 5 niet voorziet in geschikte en gebruikelijk in de markt toegepaste methoden om op basis van herleidbare hoeveelheden eenheidstarieven en percentages, bepaalde onderdelen van deze aanbieding te bepalen, zal Aannemer diens aanbieding voor deze onderdelen bepalen op basis van gebruikelijk in de markt toegepaste methoden (met herleidbare hoeveelheden, eenheidstarieven en percentages). Indien deze aanbieding afwijkt van eerdere begrotingen, dan bevat deze aanbieding gedetailleerde onderbouwing die de Opdrachtgever in staat stelt deze afwijkingen als zodanig te begrijpen en te beoordelen. De aanbieding (alsmede de aanbieding die in de loop van de onderhandelingen is aangepast zoals bedoeld in artikel 12.5) geldt als een onherroepelijk aanbod gedurende de gehele contractvormingsprocedure als beschreven in dit artikel 12.

12.5 Na ontvangst en beoordeling van de aanbieding neemt de Opdrachtgever het besluit deze aanbieding te aanvaarden of onderhandelingen met de Aannemer over deze aanbieding aan te vangen. De Opdrachtgever deelt diens besluit uiterlijk 2 weken na ontvangst van de aanbieding schriftelijk mee aan de Aannemer.

12.6 De in artikel 12.5 genoemde onderhandelingen vinden op exclusieve basis plaats tussen Partijen. Op exclusieve basis betekent dat de Opdrachtgever omtrent de (voorbereiding van de) uitvoeringswerkzaamheden van het Project gedurende de in de volgende zin genoemde periode geen contact onderhoudt met andere partijen die mogelijk geïnteresseerd zijn in het aangaan van een overeenkomst van aanneming van werk met betrekking tot het Project. De periode van de onderhandelingen duurt 8 weken, gerekend vanaf het moment van dagtekening van het besluit van de Opdrachtgever om onderhandelingen aan te gaan zoals bedoeld in artikel 12.5.

12.7 Gedurende de onderhandelingen als beschreven in dit artikel 12 houden Partijen rekening met elkaars gerechtvaardigde belangen en onderhandelen zij te goeder trouw.

12.8 Gedurende de onderhandelingen omtrent de overeenkomst van aanneming van werk, onderhandelen Partijen uitsluitend over de volgende onderwerpen:

A. De prijs en/of de verschillende componenten in de onderbouwing daarvan;
B. De toedeling van de risico's die zijn opgenomen in het Risicodossier, voor zover toebedeeld aan de Aannemer, de beprijzing van die risico’s en/of van de risicobeheersmaatregelen daarvoor; en/of
C. Aansprakelijkheid en vergoeding van schade (waaronder kosten) voor zover de conceptovereenkomst van aanneming van werk (Appendix 4) hier niet reeds in voorziet.

12.9 Op ieder moment tijdens de periode zoals in artikel 12.6 bedoeld, kan de Opdrachtgever besluiten om een op dat moment geldende aanbieding van de Aannemer schriftelijk te aanvaarden, als gevolg waarvan de overeenkomst van aanneming van werk tussen Partijen tot stand komt.

12.10 Indien na afloop van de in artikel 12.6 genoemde termijn Partijen geen overeenstemming hebben bereikt, kan de Opdrachtgever met een derde een overeenkomst van aanneming van werk aangaan voor de uitvoeringswerkzaamheden van het Project. De Opdrachtgever is in dat geval geen vergoeding verschuldigd aan de Aannemer anders dan genoemd in artikel 10.1. De Aannemer zal de Opdrachtgever in dat geval op grond van deze Overeenkomst op geen enkele wijze belemmeren om met een derde een overeenkomst voor aanneming van werk aan te gaan.

13. Beëindiging van de Overeenkomst

13.1 Zonder af te doen aan de wettelijke mogelijkheden om de Overeenkomst vroegtijdig te beëindigen,[1] kan elk van de Partijen de Overeenkomst via een aangetekende brief ontbinden of opzeggen zonder dat rechterlijke tussenkomst vereist is indien:

A. Partijen conform de procedure zoals opgenomen in artikel 12 geen overeenstemming hebben bereikt omtrent de overeenkomst van aanneming van werk en de Opdrachtgever op grond van artikel 12.10 aan de Aannemer heeft meegedeeld dat de termijn van exclusiviteit is geëindigd;

B. Ten aanzien van de andere Partij surséance van betaling wordt verleend en de bewindvoerder niet ten genoegen van de Partij die het recht heeft tot ontbinding en/of opzegging over te gaan, aantoont dat deze Overeenkomst en een eventuele overeenkomst van aanneming van werk behoorlijk nagekomen zal worden, dan wel indien de andere Partij failliet wordt verklaard.

13.2 Bij een vroegtijdige beëindiging van deze Overeenkomst geldt hetgene conform artikel 19 van DNR 2025 en artikel 7 van de Tilburgse aanvullingen op de DNR 2025.

13.3 Na een vroegtijdige beëindiging van deze Overeenkomst blijft het bepaalde in artikelen 14 tot en met 16 tussen Partijen gelden.

14. Intellectuele eigendomsrechten

14.1 Aangaande de intellectuele eigendomsrechten zijn de artikelen in de DNR 2025 en de Tilburgse aanvullingen op de DNR 2025 van toepassing.

15. Geheimhouding

15.1 Aangaande geheimhouding zijn de artikelen in de DNR 2025 en de Tilburgse aanvullingen op de DNR 2025 van toepassing.

16. Geschillen en toepasselijk recht

16.1 Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

16.2 In gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, treden partijen met elkaar in overleg om overeenstemming te bereiken in de geest van de overige artikelen van de overeenkomst.

16.3 Als een bepaling nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen in stand; Partijen treden in overleg over een geldige vervangende bepaling met zoveel mogelijk dezelfde strekking.

16.4 Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met deze overeenkomst, zullen exclusief worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland-West-Brabant, locatie Breda, als de bevoegde rechter.

17. Algemeen

17.1 Het is Partijen niet toegestaan hun rechten en/of verplichtingen uit deze Overeenkomst over te dragen aan een derde, tenzij hiervoor schriftelijke toestemming van de andere Partij is verkregen.

17.2 Tenzij uitdrukkelijk anderszins is bepaald in deze Overeenkomst, dragen Partijen hun eigen kosten, lasten en uitgaven die zij in verband met de totstandkoming van deze Overeenkomst hebben gemaakt.

[1] Waaronder op grond van artikel 7:408 lid 1 BW.

Tilburg, datum @@@

Opdrachtgever	Aannemer
.....	.....
Naam: Angela Barendregt	Naam:
Functie: Afdelingshoofd Ruimte	Functie: